**Перечень документов к ведомственным наградам (Благодарность Министерства просвещения Российской Федерации, Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации, нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»):**

* Наградной лист (характеристика не более 1,5 стр) подписывается руководителем и секретарем общего собрания трудового коллектива ( полностью прописываются должность, название учреждения)
* подтверждение отсутствия у награждаемого дисциплинарного взыскания на момент награждения (справка на официальном бланке учреждения, за подписью руководителя, заверенная печатью ОУ. В справке указываются данные работника, в т.ч. дата рождения)
* Выписка из Письма Главного Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области от № об отсутствии не снятой или не погашенной судимости
* выписка из протокола собрания трудового коллектива об объявлении Благодарности, награждения Почетной грамотой (выписку подписывают следующие лица:

Председатель общего собрания трудового коллектива

МОУ СОШ № УКМО И.О. Фамилия

Секретарь общего собрания трудового коллектива

МОУ СОШ № УКМО И.О. Фамилия

«Выписка верна»

Директор МОУ СОШ № УКМО И.О.Фамилия

* справка об общем количестве штатных сотрудников в организации