



Согласован
Директор МБУ ДО ЦДО УКМО
Н.И. Семенов
Приказ № 280-ОД
От 02.09.2024г.



Утвержден
М.П. Управление образованием
УКМО
А.В. Мамышев
2024г.

**План работы муниципального опорного центра
Усть-Кутского муниципального образования
на 2024-2025 учебный год**

№п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения	Результат
1. Мероприятия по обеспечению деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования (МОЦ)				
1.1	Подготовка и утверждение Плана работы МОЦ, состава МОЦ, состава экспертной группы на 2024-2025 уч. год,	Савельева Н.В., руководитель МОЦ	август 2024 года	Утверждение плана
1.2.	Разработка медиаплана освещения деятельности МОЦ,	Зубова Д.С., администратор МОЦ	сентябрь 2024 года	Утверждение медиаплана
1.3.	Согласование плана работы МОЦ, состава МОЦ (руководитель МОЦ, специалист (ы) техподдержки Навигатора в МО, методист (ы), ответственный (е) за внедрение социального заказа в муниципалитете) с органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	Савельева Н.В., руководитель МОЦ	Сентябрь 2024 года	Согласование плана
1.4	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (помощь в регистрации организации в Навигаторе, контроль корректности внесенных данных об организации, о программе ДО в Навигатор и др.)	Савельева Н.В., руководитель МОЦ Зубова Д.С., администратор МОЦ	В течение учебного года	
1.5	Участие в региональных совещаниях (в том числе в режиме ВКС)	Савельева Н.В., руководитель МОЦ	В течение учебного года	ВКС по плану РМЦ

Утверждено:
Директор МБУ ДО ЦДО УКМО
_____ Семенюк Н.И.

« ____ » _____ 2024г.

План работы муниципального опорного центра
Усть-Кутского муниципального образования
на 2024-2025 учебный год

№п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения	Результат
1. Мероприятия по обеспечению деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования (МОЦ)				
1.1	Подготовка и утверждение Плана работы МОЦ, состава МОЦ, состава экспертной группы на 2024-2025 уч. год,	Савельева Н.В., руководитель МОЦ	август 2024 года	Утверждение плана
1.2.	Разработка медиаплана освещения деятельности МОЦ,	Зубова Д.С., администратор МОЦ	сентябрь 2024 года	Утверждение медиаплана
1.3.	Согласование плана работы МОЦ, состава МОЦ (руководитель МОЦ, специалист (ы) техподдержки Навигатора в МО, методист (ы), ответственный (е) за внедрение социального заказа в муниципалитете) с органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	Савельева Н.В., руководитель МОЦ	Сентябрь 2024 года	Согласование плана
1.4	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (помощь в регистрации организации в Навигаторе, контроль корректности внесенных данных об организации, о программе ДО в Навигатор и др.)	Савельева Н.В., руководитель МОЦ Зубова Д.С., администратор МОЦ	В течение учебного года	
1.5	Участие в региональных совещаниях (в том числе в режиме ВКС)	Савельева. Н.В., руководитель МОЦ	В течение учебного года	ВКС по плану РМЦ

1.6	Координация действий муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, размещенным в Навигаторе	Савельева Н.В., руководитель МОЦ Зубова Д.С., администратор МОЦ	В течение учебного года	
1.7	Контроль обеспечения охвата детей муниципального образования дополнительным образованием в соответствии с индикативными показателями Паспорта регионального проекта «Успех каждого ребенка»	Савельева Н.В., руководитель МОЦ	ежемесячно	
1.8	Мониторинги, отчеты	Савельева Н.В., руководитель МОЦ	В течение учебного года	
1.9.	Обновление программ дополнительного образования в АИС «Навигатор»	Савельева Н.В., руководитель МОЦ	Август- сентябрь 2024 далее по необходимости	
2. Мероприятия по внедрению социального заказа дополнительного образования детей в УКМО, обеспечению равных условий доступа к финансированию за счет бюджетных ассигнований государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ по внедрению эффективных моделей государственно-частного партнерства в сфере дополнительного образования детей				
2.1	Формирование, корректировка, обновление нормативно-правовой основы для внедрения социального заказа в муниципалитете	Волкова Л.К., специалист по нормативно-правовой базе	Август – сентябрь 2024	
2.2	Обеспечение работы по внедрению системы социального заказа в текущем календарном году. Работа с дорожной картой, проведение расчетов, подготовка документов для дорожной карты	Савельева Н.В., руководитель МОЦ Чугарова И.В., специалист по развитию финансово- экономических моделей	В течение календарного года Декабрь 2024г.- январь 2025г.	
2.3	Проведение мониторинга внедрения СЗ и выдачи социальных сертификатов, обеспечение подготовки отчетов	Савельева Н.В., руководитель МОЦ Чугарова И.В., специалист по развитию финансово- экономических	Декабрь 2024г. – январь 2025г.	

	муниципального задания по итогам календарного года	моделей		
2.5	Продолжение информационной кампании по распространению социального заказа в образовательных организациях и среди родительской общественности	Зубова Д.С., администратор МОЦ	В течение учебного года	
2.6	Участие в региональных совещаниях в режиме ВКС	Савельева Н.В., руководитель МОЦ Педагоги дополнительного образования	В течение учебного года	
2.7	Помощь ОО в оформлении договоров на обучение по дополнительным общеразвивающим программам	Савельева Н.В., руководитель МОЦ Зубова Д.С., администратор МОЦ	В течение учебного года	
3. Мероприятия по инвентаризации инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов Муниципального образования				
3.1.	Организация и проведение инвентаризации инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов в муниципалитете.	Савельева Н.В., руководитель МОЦ	В течение учебного года	
4. Выравнивание доступности предоставления дополнительного образования детей с учетом региональных особенностей Иркутской области, соответствующего уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями (в том числе одаренных детей, детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации). Выполнение Распоряжения МО ИО № 649-мр от 28.08.2020г.				
4.2	Разработка и реализация программ летнего отдыха	Моор Р.В. зам. директора ЦДО, Ответственные педагоги за ЛОК по ОО	Апрель-август 2025	
4.3	Разработка модульных, разноуровневых программ	Педагоги дополнительного образования	Август-сентябрь 2024	

4.4	Разработка и реализация программ естественнонаучной и технической направленностей для одаренных детей, детей из сельской местности	Руководители «Точка роста»	В течение учебного года	
4.5	Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ по приоритетным направлениям социально-экономического развития региона	Руководители «Точка роста»	В течение учебного года	
5. Мероприятия по реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме, вовлечении в реализацию образовательных программ образовательных организаций всех типов, в том числе профессиональных и организаций высшего образования, а также научных, организаций спорта, культуры, общественных организаций и предприятий реального сектора экономики. Выполнение Распоряжения МО ИО № 651-мр от 28.08.2020г.				
5.1	Разработка дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме	Педагоги дополнительного образования	В течение учебного года	
5.2	Заключение сетевых договоров с организациями по совместной реализации дополнительных общеобразовательных программ и использованию ресурсов для образовательной деятельности	Павленко Е.Н. зам.директора ЦДО	В течение учебного года	
5.3	Реализация дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме, мониторинг эффективности, актуальное обновление содержания	Педагоги дополнительного образования	В течение учебного года	

6. Содействие распространению и внедрению лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных программ для детей				
6.1	Участие в региональных совещаниях по обмену опытом работы (обновлению содержания, форм, и методов дополнительного образования)	Педагоги дополнительного образования	В течение учебного года	
6.2	Содействие распространению и внедрению лучших практик реализации современных, вариативных, востребованных программ для детей в муниципальных образовательных	Савельева Н.В., руководитель МОЦ		