



Иркутская область
Усть-Кутского муниципального образования
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2020г.

№ 140-н

г. Усть-Кут

Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Усть-Кутского муниципального образования

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», руководствуясь ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории Усть-Кутского муниципального образования в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Определить Управление образованием Усть-Кутского муниципального образования уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на

территории Усть-Кутского муниципального образования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению № 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Усть-Кутского муниципального образования (приложение № 2).

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории Усть-Кутского муниципального образования (приложение № 3).

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 4).

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории Усть-Кутского муниципального образования определить:

6.1. перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным

сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей;

6.2. государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Иркутской области» (далее – ИС «Навигатор»);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор»»: Усть-Кутского муниципального образования

документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1. настоящего постановления;

иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами Усть-Кутского муниципального образования.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1. настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023 году, осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении № 3 к настоящему постановлению, на территории Усть-Кутского муниципального образования, осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 года.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2023 года.

11. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admin-ukmo.ru).

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Усть-Кутского муниципального образования Кузнецову Е.А.

**Мэр Усть-Кутского
муниципального образования**



С.Г. Анисимов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Усть-Кутского муниципального
образования
от 15.03. 2023 № 140-н

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация
предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020
года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание
государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора
исполнителей услуг

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:
8042000.99.0.ББ52АЕ76000 (художественной направленности, форма обучения:
очная);
8042000.99.0.ББ52АЕ52000 (физкультурно-спортивной направленности, форма
обучения: очная);
8042000.99.0.ББ52АЖ00000 (туристско-краеведческой направленности, форма
обучения: очная);
8042000.99.0.ББ52АЖ24000 (социально-гуманитарной направленности, форма
обучения: очная);
8042000.99.0.ББ52АЕ04000 (технической направленности, форма обучения:
очная);
8042000.99.0.ББ52АЕ28000 (естественно-научной направленности, форма
обучения: очная).

Мэр Усть-Кутского
муниципального образования



С.Г. Анисимов

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Усть-Кутского муниципального образования
от 15.05.2023 № 40-н

ПЛАН
апробации механизмов организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере на территории Усть-Кутского муниципального образования

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ)	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы)	С 20 марта 2023 года	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Управление образованием УКМО, Администрация УКМО
		1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг в социальной сфере на территории Усть-Кутского муниципального образования в электронной форме	1 сентября 2023 года	Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено	Управление образованием УКМО
2.	Нормативное правовое обеспечение	2.1. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Усть-Кутского муниципального образования	15 марта 2023 года	акт утвержден	Управление образованием УКМО,

	<p>утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Усть-Кутского муниципального образования, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении</p> <p>2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа</p> <p>2.3. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Усть-Кутского муниципального образования об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом</p> <p>2.4. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Усть-Кутского муниципального образования формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>	<p>28 марта 2023 года</p> <p>До 1 июня 2023 года</p> <p>До 1 июня 2023 года</p>	<p>Приняты изменения в решение о бюджете / сводную бюджетную роспись</p> <p>акт утвержден</p>	<p>Администрация УКМО</p> <p>Финансовое управление Администрации и УКМО</p> <p>Управление образованием УКМО, Администрация УКМО</p> <p>Управление образованием УКМО, Администрация УКМО, Финансовое управление</p>
--	---	---	---	--

	<p>2.5. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Усть-Кутского муниципального образования об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, согласлений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере</p>	До 1 июня 2023 года	акт утвержден	Администрация и УКМО Управление образованием УКМО, Администрация УКМО, Финансовое управление Администрации и УКМО
	<p>2.6. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Усть-Кутского муниципального образования об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом</p>	До 1 июня 2023 года	акт утвержден	Управление образованием УКМО, Администрация УКМО, Финансовое управление Администрации и УКМО
	<p>2.7 Разработка проекта нормативного правового</p>	IV квартал	акт утвержден	Управление

3.	Коммуникационная поддержка	<p>акта Администрации Усть-Кутского муниципального образования об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом</p> <p>2.8. Разработка проекта приказа Управления образования УКМО об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере</p> <p>2.9. Разработка проекта приказа Управления образования УКМО об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с муниципальными исполнителями услуг в социальной сфере.</p> <p>3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг</p>	2024 года		<p>образованием УКМО, Администрация УКМО, Финансовое управление Администрации и УКМО</p> <p>Управления образования УКМО</p> <p>Управления образования УКМО</p> <p>Управление образованием УКМО, Руководители образовательных организаций дополнительно образования, участвующих в апробации</p>
		3.2. Подготовка материалов и проведение	Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости)	Совещание проведено	Материалы
			До 1 июля		Управление

	<p>информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)</p> <p>3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями немunicipальных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации</p>	<p>2023 года</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>подготовлены</p> <p>Консультации проведены</p>	<p>образовани^{ем} УКМО, Руководители образовательных организаций дополнительно образования, участвующих в апробации</p> <p>Управление образовани^{ем} УКМО, Руководители образовательных организаций дополнительно образования, участвующих в апробации</p>
	<p>3.4. Подготовка плана мероприятий Управлением образования УКМО по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ</p>	<p>До 31 марта 2023 года</p>	<p>План мероприятий утвержден</p>	<p>Управление образовани^{ем} УКМО, Руководители образовательных организаций дополнительно образования, участвующих в апробации</p>

4.	Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг	4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	До 15 марта 2023 года далее ежегодно до 15 января	Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен	Управление образованием УКМО, Руководители образовательных организаций дополнительно образования, участвующих в апробации
5.	Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)	<p>5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия)</p> <p>5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципальной услуги на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденным Управлением образования Усть-Кутского муниципального образования на 2023 год</p> <p>5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>	До 15 августа 2023 года До 15 августа 2023 года	Реестр сформирован Соглашения заключены	Управление образованием УКМО Управление образованием УКМО

6.	Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг				участвующих в апробации
5.4.	Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	С 1 сентября 2023 года	Отбор проведен	Управление образованием УКМО	Управление образованием УКМО
6.1.	Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	2024 год	Конференция проведена		Администрация УКМО, Управление образованием УКМО, Руководители образовательных организаций дополнительно го образования, участвующих в апробации
6.2.	Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	2024 год	Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены		Администрация УКМО, Управление образованием УКМО, Руководители образовательных организаций дополнительно го образования, участвующих в апробации

7. Оценка результатов апробации	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	2025 год	Информация подготовлена	Администрация УКМО, Управление образованием УКМО, Руководители образовательных организаций дополнительно образования, участвующих в апробации
	7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	2025 год	Участие обеспечено	Администрация УКМО, Управление образованием УКМО, Руководители образовательных организаций дополнительно образования, участвующих в апробации



Мэр Усть-Кутского
муниципального образования

С.Г. Анисимов

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	3 Процесс	4 Общее количество некоммерческих организаций, муниципальных услуг в отраслях социальной сферы ³ , которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	5 значение: год: 2023	6 значение: год: 2024	7 Управление образованием УКМО
		Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, муниципальных услуг в социальной сфере, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО
		Итоговый	Количество некоммерческих	значение:	значение:	Управление

¹ Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа.

² Значение целевой величины ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

³ В целях настоящей таблицы к государственным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить государственные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
		результат	организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц	год: 2023	год: 2024	образовани УКМО
			из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образовани УКМО
2.	Усиление конкуренции при выборе муниципальных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образовани УКМО
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образовани УКМО
			из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей,	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образовани УКМО

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			<p>физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации</p> <p>Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги</p>	<p>значение: год: 2023</p>	<p>значение: год: 2024</p>	<p>УКМО</p> <p>Управление образованием УКМО</p>
3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	<p>Процесс</p> <p>Промежуточный результат</p>	<p>Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг</p> <p>Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц</p>	<p>значение: год: 2023</p>	<p>значение: год: 2024</p>	<p>Управление образованием УКМО</p> <p>Управление образованием УКМО</p>

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			из них количество юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО
		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО
			Количество потребителей услуг, получивших государственную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО
4.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т. ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО
		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления муниципального образования, осуществляющем регулирование оказания муниципальных	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			<p>услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)</p>			
		Промежуточный результат	<p>Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единиц</p>	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО
		Итоговый результат	<p>Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент</p>	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указаны исполнительные услуги в муниципальной сфере, выбранные для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО
		Промежуточный результат	Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указаны исполнительные услуги в муниципальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, от оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образованием УКМО

Мэр Усть-Кутского
муниципального образования

С.Г. Анисимов



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Усть-Кутского муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Усть-Кутского муниципального образования (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при Администрации Усть-Кутского муниципального образования.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Усть-Кутского муниципального образования (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию муниципального социального заказа в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории Усть-Кутского муниципального образования.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта РФ, муниципальными правовыми актами Усть-Кутского муниципального образования, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории Усть-Кутского муниципального образования по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории Усть-Кутского муниципального образования.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Иркутской области при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории Усть-Кутского муниципального образования.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2. настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается администрацией Усть-Кутского муниципального образования.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:

- организует деятельность рабочей группы;
- планирует деятельность рабочей группы;
- утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;
- ведет заседания рабочей группы.

5.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.6. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.7. Секретарь рабочей группы:

- 5.7.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.7.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.7.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.7.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.8. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.9. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Мэр Усть-Кутского
муниципального образования



С.Г. Анисимов

Приложение № 5
к постановлению Администрации
Усть-Кутского муниципального
образования
от 15.03. 2023 № 140-н

СОСТАВ
рабочей группы по организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере

Фамилия, имя, отчество	Должность
Мальшев Александр Викторович	Начальник Управления образованием УКМО (председатель рабочей группы)
Семенюк Наталья Ивановна	Директор МБУ ДО ЦДО УКМО (заместитель председателя рабочей группы)
Савельева Наталья Владимировна	Руководитель МОЦ (секретарь рабочей группы)
Кузнецова Елена Александровна	Заместитель мэра УКМО по социальным вопросам
Рыбак Оксана Владимировна	Начальник Финансового управления Администрации УКМО
Пшенникова Ольга Сергеевна	Ведущий экономист МКУ РЦ УО УКМО
Чугарова Ирина Викторовна	Специалист по развитию финансово-экономической модели

Мэр Усть-Кутского
муниципального образования



С.Г. Анисимов